

**Základní škola a mateřská škola,**  
Třinec, Oldřichovice 275,  
příspěvková organizace



# **KLASIFIKAČNÍ ŘÁD**

# KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

## I. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici, která je součástí Školního řádu školy, podle § 30 odst. 2 školského zákona.

## II. Obsah

1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání
2. Zásady hodnocení chování ve škole a na akcích pořádaných školou
3. Zásady pro sebehodnocení žáků
4. Zásady hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace
5. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a výchovná opatření
6. Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách
7. Způsob získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci
8. Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace
9. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
10. Hodnocení nadaných a mimořádně nadaných žáků
11. Hodnocení celkového prospěchu žáka
12. Kritéria hodnocení, klasifikace a četnost známek v jednotlivých předmětech
13. Distanční vzdělávání

### **III. Klasifikační řád**

#### **1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

1.1 Hodnocení žáka je součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení.

1.2 Jednou z forem hodnocení žáka je klasifikace, její výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí.

1.3 Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu.

1.4 Předmětem klasifikace je také chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

1.5 Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná a souhrnná. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka. Souhrnná klasifikace se uskutečňuje na konci prvního a druhého pololetí.

1.6 Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy po projednání v pedagogické radě a se souhlasem školské rady.

1.7 U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

1.10 Za první pololetí vydává škola žákovi výpis z vysvědčení, za druhé pololetí vysvědčení.

#### **2. Zásady hodnocení chování ve škole a na akcích pořádaných školou**

2.1 Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole i při akcích organizovaných školou, které jsou součástí školního vyučování.

2.2 Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování ustanovení školního řádu během klasifikačního období.

2.3 Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.

2.4 K uděleným opatřením pro posílení kázně žáka se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.

2.5 Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:

- a) průběžně prostřednictvím žákovské knížky,

- b) před koncem každého čtvrtletí,
- c) okamžitě v případě mimořádného porušení školního řádu.

2.6 Při hrubém porušení školního řádu je neprodleně svolána výchovná komise se zákonnými zástupci žáka.

2.7 Klasifikace chování se vždy uzavírá k příslušnému pololetí.

2.8 Nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě, která také schvaluje návrh třídního učitele na sníženou klasifikaci chování.

### **3. Zásady pro sebehodnocení žáků**

3.1 Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků. Do procesu vzdělávání je zařazováno průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků.

3.2 Sebehodnocení žáka má doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy, více aktivizovat a motivovat žáka.

3.3 Chyba je přirozená součást a důležitý prostředek procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, umožní žákům, aby některé práce sami opravovali. Hodnocení žákova výkonu musí být doprovázeno analýzou žakových chyb.

3.4 Při školní práci vedeme žáka, aby komentoval a hodnotil svoje výkony a výsledky. Při sebehodnocení se žák snaží popsat:

- co se mu daří,
- co mu ještě nejde,
- jaké má rezervy,
- jak bude pokračovat dál.

3.5 K sebehodnocení jsou žáci vedeni pravidelně ve výuce.

### **4. Zásady hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace**

4.1 Základem klasifikace je tzv. kladná klasifikace, tj. hodnotí se to, čeho žák již dosáhl. Klasifikace není cílem výchovně vzdělávacího procesu.

4.2 Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Přihlíží se ke snazivosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům.

4.3 Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt, umožní žákovi opravu nepříznivé průběžné klasifikace. Zásady pedagogického taktu:

a) učitel neklasifikuje žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden,

b) účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí,

c) učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné,

d) před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.

4.4 Výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období stanoví učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, stanoví výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

4.5 Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn, žák se znovu nepřezkoušuje.

4.6 Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal a které byly sděleny rodičům. Stupeň klasifikace není aritmetickým průměrem klasifikace za příslušné období.

4.7 Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:

a) průběžně prostřednictvím žákovské knížky,

b) před koncem každého čtvrtletí a pololetí (klasifikační období),

c) případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.

4.8 V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem. Případy zaostávání žáků v učení se projednají v pedagogické radě.

4.9 Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

4.10 Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po ukončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit žáka ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

4.11 Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září

následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

4.12 Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

4.13 V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2 zákona školského zákona. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.

4.14 Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

4.15 Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.

## **5. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a výchovná opatření**

5.1 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých vyučovacích povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se klasifikují na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 - výborný,
- 2 - chvalitebný,
- 3 - dobrý,
- 4 - dostatečný,
- 5 - nedostatečný.

5.2 Žáci prvních ročníků jsou hodnoceni motivačními razítky a stupni prospěchu dle klasifikačního řádu.

5.3 Pro potřeby klasifikace se předměty dělí na:

- a) předměty s převahou teoretického zaměření,
- b) předměty s převahou praktických činností,
- c) předměty výchovného a uměleckého zaměření.

5.4 Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a Matematika. Při klasifikaci výsledků se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- a) ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- b) kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- c) schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- d) kvalita myšlení, především žáková logika, samostatnost a tvořivost,
- e) aktivita v přístupu k činnostem, kvalita výsledků činností,
- f) přesnost, výstižnost a jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- g) osvojení účinných metod samostatného studia.

5.5 Převahu praktických činností mají Informatika a Praktické činnosti. Při klasifikaci v předmětech uvedených v s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- a) vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- b) osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- c) využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- d) aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa, kvalita výsledků činností,
- e) organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- f) dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- g) hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,

h) obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

5.6 Převahu výchovného zaměření mají Výtvarná výchova, Hudební výchova a Tělesná výchova. Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- a) stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- b) kvalita projevu dle individuálních schopností,
- c) osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- d) aktivita v přístupu k činnostem, kvalita výsledků činností,
- e) estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu,
- f) v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a snaha o její zvyšování, ochrana vlastního zdraví i druhých.

5.4 Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně v konkrétních předmětech jsou podrobně formulována v bodě 12.

5.5 Chování žáka je na vysvědčení klasifikováno stupni:

- 1 - velmi dobré,
- 2 - uspokojivé,
- 3 - neuspokojivé.

5.6 Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se i přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

## 5.7 Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

5.8 Pochvalu nebo jiné ocenění může žákovi udělit učitelka, třídní učitelka nebo ředitelka školy, a to zpravidla formou zápisu do žákovské knížky nebo na zvláštním formuláři školy např. za píli, aktivitu, příkladné chování, výborný prospěch a další. Žáku může být udělena pochvala ředitelky školy na vysvědčení za úspěšnou reprezentaci školy v soutěžích nebo za mimořádně prospěšný čin. Pochvala třídní učitelky a ředitelky školy se zaznamenávají do katalogového listu žáka v pololetí a na konci školního roku.

5.9 Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem např. časté zapomínání pomůcek do výuky, domácích úkolů, za nevhodné chování, za nerespektování pedagogů, krádeže, poškozování majetku a další negativní projevy lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele - NTU
- b) důtku třídního učitele - DTU
- c) důtku ředitele školy – DRŠ

5.10 Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění udělit napomenutí nebo důtku, ředitel školy uděluje důtku po projednání v pedagogické radě.

5.11 Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně. Jedná-li se o závažný kázeňský přestupek, nemusí být dodržena postupná škála kázeňských opatření.

5.12 Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření písemně prokazatelným způsobem zástupci žáka.

5.13 Opatření se zaznamenává do katalogového listu žáka, nezaznamenává se na vysvědčení.

## 6. Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách

### 6.1 Komisionální zkouška

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- a) má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí,
- b) při konání opravné zkoušky,
- c) při plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR,
- d) při plnění povinné školní docházky formou individuální výuky.

6.2 Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad. Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
- b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
- c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

6.3 Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním, vyjádří se slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

6.4 O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíše všichni členové komise.

6.5 Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka přezkoušet ze závažných důvodů ve stanoveném termínu, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

6.6 Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

6.7 Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

6.8 Třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

6.9 Opravná zkouška

Opravné zkoušky konají žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni základní školy. Žáci nekonají opravné zkoušky, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením.

6.10 Opravné zkoušky se konají nejpozději do 31. srpna příslušného školního roku. Termín opravných zkoušek a konzultací žáků s příslušnými pedagogickými pracovníky stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

6.11 Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

6.12 Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí.

6.13 Třídní učitel zapíše do třídního výkazu žákovi, který konal opravnou zkoušku:

a) Vykonání opravné zkoušky (třídní výkaz - poznámka)

*Žák vykonal dne ..... opravnou zkoušku z předmětu .....s prospěchem .....*

b) Nedostavení se k opravné zkoušce (třídní výkaz - poznámka)

*Žák se bez řádné omluvy nedostavil k vykonání opravné zkoušky, čímž jeho prospěch v předmětu ..... zůstává nedostatečný*

## **7. Způsob získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

7.1 Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami a formami:

- a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- b) sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové) a analýzou různých činností žáka
- d) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky (PPP)
- e) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.

7.2 Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období (počet známek v každém předmětu je uveden v bodě 12). Není přípustné ústně zkoušet žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Výjimku tvoří vědomosti nutné k zvládnutí zkoušené látky. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.

7.3 Učitel oznamuje a zdůvodňuje žákovi výsledek každé klasifikace, poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 7 dnů. Učitel sděluje rodičům žáka všechny známky, brané v úvahu při celkové klasifikaci, prostřednictvím zápisu do žákovské knížky, současně se sdělováním známek žákovi.

7.4 Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nehromadily v určitých obdobích (podrobný výčet kontrolních písemných prací a dalších druhů zkoušek v konkrétních předmětech je uveden v bodě 12).

7.5 O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

7.6 Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní

zkoušení, písemné apod.). V případě dlouhodobé nepřítomnosti či rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

7.7 Souhrnnou klasifikaci zapisují vyučující do katalogového listu žáka. Třídní učitel odpovídá za to, že do katalogového listu jsou zapsány všechny známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření, pochvaly a hodnocení chování žáka.

7.8 Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. října dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům, na požádání ve škole také zákonným zástupcům.

7.9 Informace jsou rodičům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách nebo při konzultačních hodinách, na které jsou rodiče písemně zváni. Rodičům, kteří se nemohli dostavit ve školou určeném termínu, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.

7.10 Třídní učitelé, případně výchovný poradce, jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mohou ovlivnit způsob získávání podkladů, hodnocení a klasifikace žáka. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů nebo výchovného poradce na pedagogické radě.

## **8. Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace**

8.1 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

8.2 Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání a v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce.

8.3 Tabulka pro převod slovního hodnocení do klasifikace

<b>Prospěch</b>	<b>Slovní hodnocení</b>
<i>Ovládnutí učiva</i>	
1 - výborný	ovládá bezpečně
2 - chvalitebný	ovládá

3 - dobrý	v podstatě ovládá
4 - dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá
<b>Myšlení</b>	
1 - výborný	je pohotový, samostatný, dobře chápe souvislosti
2 - chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 - dobrý	je méně samostatný v myšlení
4 - dostatečný	je nesamostatný v myšlení, potřebuje nápovědu
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky
<b>Vyjadřování</b>	
1 - výborný	je výstižné a poměrně přesné
2 - chvalitebný	je celkem výstižné
3 - dobrý	myšlenky nevyjadřuje dost přesně
4 - dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně
<b>Celková aplikace vědomostí</b>	
1 - výborný	spolehlivě a uvědoměle užívá vědomostí a dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 - chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 - dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 - dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
<b>Aktivita, zájem o učení</b>	
1 - výborný	je aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 - chvalitebný	učí se svědomitě
3 - dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 - dostatečný	má malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

## 9. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je jedinec s přiznanými podpůrnými opatřeními (1.- 5. stupně).

9.1 Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se vyučující řídí podle plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP), který je vypracován školou žákovi v 1. stupni podpůrných opatření. U žáků, kteří je přiznán 2.- 5. stupeň podpůrných opatření, se řídí dle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), respektují doporučení psychologických vyšetření žáků, uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků ve stanovených vyučovacích předmětech a volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

9.2 Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel formy a druhy zkoušení odpovídající schopnostem žáka. Kontrolní práce a diktáty píše tento žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude žák s vývojovou poruchou učení nebo chování

vystavováno úkolům, v nichž vzhledem ke svému postižení nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.

9.3 Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

9.4 Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Klasifikace je provázena slovním hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.

9.5 Způsob hodnocení žáka projedná třídní učitel s výchovným poradcem, zákonnými zástupci žáka a s ostatními vyučujícími.

9.6 Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

9.7 Při částečném osvobození z tělesné výchovy nebo při úlevách doporučených lékařem se žák klasifikuje s přihlédnutím ke druhu a stupni postižení a k jeho celkovému zdravotnímu stavu.

## **10. Hodnocení nadaných a mimořádně nadaných žáků**

10.1 Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě odborného vyšetření pedagogicko-psychologické poradny a na základě žádosti zákonných zástupců.

10.2 Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky.

10.3 Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí.

10.4 Ředitel školy zruší pololetní individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

## **11. Hodnocení celkového prospěchu žáka**

11.1 Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) **prospěl/a s vyznamenáním**, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než "chvalitebný", průměr z povinných předmětů nemá horší než 1, 5 a jeho chování je velmi dobré,
- b) **prospěl/a**, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm "nedostatečný",
- c) **neprospěl/a**, je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm "nedostatečný",

- d) **nehodnocen/a**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

## 12. Kritéria hodnocení, klasifikace a četnost známek v jednotlivých předmětech

12.1 Kritéria hodnocení a klasifikace ve všech předmětech jsou žákům vždy předem známa.

12.2 Hodnocení a klasifikace žáků s SVP se řídí dle PLPP a IVP, hodnocení a klasifikace žáků nadaných a mimořádně nadaných probíhá shodně s hodnocením a klasifikací v jeho aktuálním ročníku školní docházky.

### 12.3 ČESKÝ JAZYK

#### Kontrolní písemné práce gramatické:

- žáci 1. ročníku píšou 3 kontrolní písemné práce v období celého školního roku (I. pololetí, III. čtvrtletí, závěr školního roku)
- žáci 2. – 5. ročníku píšou 4 kontrolní písemné práce v období celého školního roku (I. čtvrtletí, I. pololetí, III. čtvrtletí, závěr školního roku)
- \* opakování předchozího ročníku dle zvážení učitele
- tyto písemné práce jsou vždy předkládány zákonným zástupcům žáků k podpisu.

<i>Kritérium (procento zvládnutí)</i>	<i>klasifikační stupeň</i>
100% - 93%	<i>výborně</i>
92% - 80%	<i>chvalitebně</i>
79% - 50%	<i>dobře</i>
49% - 25%	<i>dostatečně</i>
24% a méně	<i>nedostatečně</i>

Součástí kontrolních písemných prací gramatických jsou kontrolní diktáty – 1. roč. 10slov, 2. roč. max 20 slov, 3. roč. max 30 slov, 4. roč. max 40slov, 5. roč. max 50 slov.

<i>1. – 5. roč.- kritérium (počet chyb/rozsah diktátu)</i>	<i>klasifikační stupeň</i>
0 – 1	<i>výborně</i>
2 – 3	<i>chvalitebně</i>
4 – 6	<i>dobře</i>
7 – 9	<i>dostatečně</i>
10 a více	<i>nedostatečně</i>

Žáci budou mít hodnoceny úkoly zaměřené na osvojené gramatické jevy (viz kritéria a hodnocení kontrolních diktátů).

Klasifikace školních samostatných cvičení zaměřených na procvičené gramatické jevy (včetně cvičných diktátů) může být mírnější (kritériem je míra procvičení a osvojení daných jevů).

Žák bude rovněž hodnocen ve čtení a literární výchově (přednes básně – zohlednění schopností a možností žáka individuálně). Součástí hodnocení jsou dle zvážení učitele i krátké slohové práce.

#### Četnost známek:

---

<i>Samostatné písemné práce a cvičné diktáty</i>	<i>1. – 5. ročník alespoň 1krát týdně</i>
<i>Čtení textu</i>	<i>1. – 2. ročník alespoň 1krát týdně</i> <i>3. – 4. ročník alespoň 6krát za pololetí</i> <i>5. ročník alespoň 5krát za pololetí</i>
<i>Přednes básně</i>	<i>1. – 5. ročník alespoň 2krát za pololetí</i>

Všechny tyto známky (včetně kontrolních písemných prací gramatických i kontrolních diktátů) budou uvedeny v žákovské knížce. Do celkové klasifikace se zahrnuje rovněž přístup žáka k výuce a zadaným úkolům, příprava na vyučování, úprava a písmo v sešitech, úroveň komunikace a slovní zásoba, aktivita ve vyučování i mimo něho.

## 12.4 ANGLICKÝ JAZYK

**V předmětu Anglický jazyk tolerujeme elementární chyby u integrovaných žáků, které nenarušují smysl sdělení a porozumění.**

#### Kontrolní písemné práce gramatické:

- žáci 1. a 2. ročníku kontrolní písemné práce gramatické nepišou.
- žáci 3. ročníku píšou kontrolní práce
- žáci 4. a 5. ročníku píšou 4 kontrolní písemné práce v období celého školního roku (I. čtvrtletí, I. pololetí, III. čtvrtletí, závěr školního roku)  
\* opakování předchozího ročníku dle zvážení učitele
- tyto písemné práce jsou vždy předkládány zákonným zástupcům žáků k podpisu.

---

<i>Kritérium (procento zvládnutí)</i>	<i>klasifikační stupeň</i>
<i>100% - 93%</i>	<i>výborně</i>
<i>92% - 75%</i>	<i>chvalitebně</i>
<i>74% - 50%</i>	<i>dobře</i>
<i>49% - 25%</i>	<i>dostatečně</i>
<i>24% a méně</i>	<i>nedostatečně</i>

Žáci budou mít hodnoceny úkoly zaměřené na osvojené gramatické jevy. Žák bude rovněž hodnocen ze čtení a samostatného ústního projevu (přednes básně, říkanky, písňe – zohlednění schopností a možností žáka individuálně).

#### Četnost známek:

---

<i>Samostatné písemné práce a cvičné diktáty</i>	<i>3. – 5. ročník alespoň 3krát měsíčně</i>
<i>Čtení textu</i>	<i>4. – 5. ročník alespoň 2krát za pololetí</i>
<i>Samostatný ústní projev</i>	<i>1. – 5. ročník alespoň 2krát za pololetí</i>

Všechny tyto známky budou uvedeny v žákovské knížce. Do celkové klasifikace se zahrnuje rovněž přístup žáka k výuce a zadaným úkolům, příprava na vyučování, úroveň komunikace a slovní zásoba, aktivita ve vyučování i mimo něho.

## 12.5 MATEMATIKA

Kontrolní písemné práce (obsahují učivo aritmetiky včetně slovní úlohy a geometrie):

- žáci 1. ročníku píšou 3 kontrolní písemné práce v období celého školního roku (I. pololetí, III. čtvrtletí, závěr školního roku)
- žáci 2. - 5. ročníku píšou 4 kontrolní práce v období celého školního roku (I. čtvrtletí, I. pololetí, III. čtvrtletí, závěr školního roku)  
\* opakování předchozího ročníku dle zvážení učitele
- tyto písemné práce jsou vždy předkládány zákonným zástupcům žáků k podpisu.

*Kritérium (procento zvládnutí)                      klasifikační stupeň*

100% - 93%	výborně
92% - 80%	chvalitebně
79% - 50%	dobře
49% - 25%	dostatečně
24% a méně	nedostatečně

Pětiminutovky, popř. desetimínutovky

Tyto samostatné písemné práce píšou žáci dle individuální potřeby učitele, popř. dle potřeby procvičení a docvičení (jsou zde zahrnuty i slovní úlohy).

Známka	4 př.	5 př.	6 př.	8 př.	10 př.	12 př.	16 př.	20 př.	24 př.
1	0	0	0 - 1	0 - 1	0 - 1	0 - 1	0 - 2	0 - 2	0 - 2
2	1	1	2	2	2 - 3	2 - 3	3 - 4	3 - 5	3 - 6
3	2	2 - 3	3	3 - 4	4 - 5	4 - 6	5 - 8	6 - 10	7 - 12
4	3	4	4 - 5	5 - 6	6 - 7	7 - 8	9 - 12	11 - 15	13 - 18
5	4	5	6	7 - více	8 - více	9 - více	13 - více	16 - více	19 - více

Klasifikace školních samostatných cvičení zaměřených na procvičení probraného učiva může být mírnější (kritériem je míra procvičení a osvojení daných jevů).

Příklad hodnocení ve všech ročnících – v případě většího počtu zadaných příkladů potupujeme při klasifikaci analogicky.

*Kritérium (počet chyb z celkového počtu 10 příkladů)*

0 - 1	výborně
2 - 3	chvalitebně
4 - 6	dobře
7 - 8	dostatečně
9 a více	nedostatečně

Slovní úlohy

Při řešení slovních úloh požadujeme zápis, výpočet, kontrolu výpočtu a správně formulovanou odpověď. Učitel hodnotí tyto úlohy na základě míry zvládnutí požadovaných fází postupu řešení, upřednostňujeme správný logický postup před možnou numerickou chybou.

Žák bude rovněž hodnocen v geometrii.

*Četnost známek ve všech ročnících:*

*Samostatné písemné práce  
Geometrie*

*alespoň 1krát týdně  
alespoň 4krát za pololetí*

Všechny tyto známky (včetně kontrolních písemných prací) budou uvedeny v žákovské knížce. Do celkové klasifikace se zahrnuje rovněž přístup žáka k výuce a zadaným úkolům, příprava na vyučování, úprava a písmo v sešitech, čistota práce v geometrii, aktivita ve vyučování i mimo něho.

## 12.6 PRVOUKA, PŘÍRODOVĚDA, VLASTIVĚDA

Forma a způsob ověřování znalostí a vědomostí v těchto naukových předmětech je na zvážení učitele – s přihlédnutím k individuálním zvláštnostem žáka (stres z ústního zkoušení apod.). Žák 5. ročníku bude v každém pololetí hodnocen minimálně 1 známkou z ústního ověření učiva.

Žák bude v každém tomto předmětu klasifikován alespoň pěti známkami za pololetí – všechny budou uvedeny v žákovské knížce.

Celková klasifikace zahrnuje i samostatné práce, referáty, aktivitu a zájem ve vyučování i mimo něho a přípravu na vyučování.

<i>Kritérium</i>	<i>klasifikační stupeň</i>
<i>- ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně chápe vztahy mezi nimi</i>	<i>výborně</i>
<i>- ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice v podstatě uceleně, přesně a úplně</i>	<i>chvalitebně</i>
<i>- má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů a definic. Při vykonávání požadovaných intelektuálních činností projevuje nedostatky. Podstatnější chyby dovede s pomocí učitele korigovat.</i>	<i>dobře</i>
<i>- má v ucelenosti a úplnosti osvojení požadavků závažné nedostatky, je málo pohotový, při řešení teoretických a praktických dovedností se vyskytují závažné chyby</i>	<i>dostatečně</i>
<i>- požadované poznatky si neosvojí uceleně, přesně a úplně, má v nich značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální činnosti má závažné mezery.</i>	<i>nedostatečně</i>

## 12.7 VÝTVARNÁ VÝCHOVA, TĚLESNÁ VÝCHOVA, HUDEBNÍ VÝCHOVA, PRAKTICKÉ ČINNOSTI

Hodnocení a klasifikace ve výchovných předmětech má především motivační charakter. Žák bude hodnocen alespoň pěti známkami za pololetí. Všechny tyto známky budou zapsány v žákovské knížce.

Celková klasifikace zahrnuje kromě individuálního výkonu žáka i přípravu na vyučování, snahu, aktivitu a zájem ve vyučování i mimo něho.

<i>Kritérium</i>	<i>klasifikační stupeň</i>
<i>- v činnostech je velmi aktivní, pracuje samostatně, jeho projev je estetický, originální, procítěný - soustavně projevuje kladný vztah k práci, kolektivu a k praktickým činnostem, vykonává je pohotově, samostatně, dopouští se menších chyb</i>	<i>výborně</i>
<i>- v činnostech je aktivní, tvořivý, převážně samostatný uceleně, přesně a úplně - projevuje kladný vztah k práci a kolektivu, samostatně, ale s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při pracovní činnosti</i>	<i>chvalitebně</i>
<i>- v činnostech je méně aktivní, tvořivý a samostatný. Nevyužívá dostatečně své schopnosti, jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, potřebuje pomoc učitele - projevuje vztah k práci a kolektivu, získané poznatky uplatňuje s občasnou pomocí učitele, výsledky práce mají nedostatky</i>	<i>dobře</i>
<i>- v činnostech je málo aktivní a tvořivý, jeho projev je málo uspokojivý, úkoly řeší s častými chybami, vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele - pracuje bez zájmu a vztahu k práci, potřebuje soustavnou pomoc učitele, výsledky práce mají závažné nedostatky</i>	<i>dostatečně</i>
<i>- v činnostech je převážně pasivní, rozvoj schopností je neuspokojivý, převážně chybný, nemá estetickou hodnotu - neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, nedokáže ani s pomocí učitele postupovat při práci přesně, neudrží kázeň a pořádek na pracovišti.</i>	<i>nedostatečně</i>

---

## 12.8 NEPOVINNÝ PŘEDMĚT – NÁBOŽENSTVÍ

*- žák bude za pololetí klasifikován minimálně 2 známkami.*

### **13. Distanční vzdělávání**

V období distanční výuky je žák hodnocen vyučujícím:

- plnění a odevzdávání zadané práce
- ověřování znalostí přímo v on-line výuce
- aktivita v on-line výuce

Známky získané v distančním vzdělávání se zahrnují do celkového hodnocení žáka na vysvědčení za dané období.

V Třinci, Oldřichovicích dne 1.9.2021

Mgr. Radomíra Novotná  
ředitelka školy